

Aika 25.05.2026, klo 16:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

§ 90 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 91 Pöytäkirjan tarkastus

§ 92 Puumalan kunnan ja Puumalan Vesiliikelaitoksen välinen velkakirja

§ 93 Puumalan Venesatama Oy:n ja Pistohiekan Matkailu Oy:n lakkauttaminen

§ 94 Koha-Suomi Oy yhtiökokousedustajan nimeäminen

§ 95 RTTI-yhteyshenkilön nimeäminen

§ 96 Kuntalaisaloite: Puumalapäivän 28.6. juhlistaminen

§ 97 Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut syksyllä 2026

§ 98 Otto-oikeus/lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

§ 99 Ilmoitusasiat

Osallistujat

Olli Luukkonen, puheenjohtaja
Sami Partanen, 1. varapuheenjohtaja
Mervi Kelloniitty, sihteeri
Katri Huhtala
Mika Hämäläinen
Vesa Koivula
Minna Korhonen
Airi Tella
Mika Ilvesmäki, valtuuston I vpj
Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Tanja Raivio, valtuuston II vpj
Matti Viialainen, valtuuston pj.

§ 90

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 20.5.2026.

§ 91

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sami Partanen ja Airi Tella.

§ 92

Puumalan kunnan ja Puumalan Vesiliikelaitoksen välinen velkakirja

PuuDno-2026-90

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

- 1 § 92 Liite 1_Kunnan ja vesiliikelaitoksen välinen velkakirja
- 2 § 92 Liite 2_Kunnan ja vesiosuuskunnan välinen velkakirja
- 3 § 92 Liite 3_Kauppakirja Puumala

Puumalan kunnanvaltuusto (12.12.2016 §52) on myöntänyt Puumalan vesiosuuskunnalle 500 000 euron lainan. Alkuperäinen laina-aika oli 16,6 vuotta. Liitteenä 2 olevan alkuperäisen velkakirjan mukaisesti velallinen lyhentää lainaa 2500 e kuukaudessa. Velkakirjassa on sovittu velan ehdoista.

Puumalan vesiosuuskunnan vesihuolto-omaisuus ja -liiketoiminta siirtyivät Puumalan kunnalle vesiliikelaitoksen nimiin 1.6.2025 alkaen. Kauppakirjan (liite 3) kohdassa 10 sovitaan keskinäisistä saamisista. Kauppakirjan mukaan "Ostajalla on myyjältä saamia, jotka koostuvat vesi- ja viemäriverkoston rakentamiseen käytetystä lainasta. Nämä käsitellään osana kauppahintaa ja kuitataan suoritetuksi kauppakirjan allekirjoituksen myötä."

Kauppakirjan kohdassa 3 on puolestaan määritetty kauppahinnan muodostuminen. Kunnan laina vesiosuuskunnalle on käsitelty osana siirtyviä velkoja. Laina kuittaantuu kunnan ja vesiosuuskunnan väliltä, mutta siirtyy kunnan ja vesiliikelaitoksen väliseksi lainaksi. Velkakirja tulee päivittää vastaamaan nykyhetkeä. Päivitetty velkakirja on liitteenä 1.

Liitteenä 3 on kauppakirja, jossa kauppahinta (kohta 3) on tarkennettu kaupantekohetkeen. Tarkennus on tehty Vesiosuuskunnan välitilinpäätöksen valmistuttua ja avaavan taseen (oheismateriaalina) hyväksymisen jälkeen. Alun perin 500 000 euron lainasta on jäljellä 287 689,65 euroa. Velkakirja on tarpeen uusida ja päivittää kunnan ja vesiliikelaitoksen väliseksi lainaksi. Laina on sisäistä lainaa.

Alkuperäisessä velkakirjassa on vakuus, joka on siirtymisen yhteydessä purettu johtuen siitä, että kunta ja vesiliikelaitos on saman Y-tunnuksen alla.

Oheismateriaalina Puumalan vesiliikelaitoksen avaava tase. Siirtyvä laina on kirjattu tilille 2414.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Puumalan kunnan ja Puumalan vesiliikelaitoksen välisen velkakirjan liitteen 1 mukaisesti.

§ 93

Puumalan Venesatama Oy:n ja Pistohiekan Matkailu Oy:n lakkauttaminen

PuuDno-2026-91

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Puumalan kunnan konserniohjeen mukaan kunnanvaltuusto määrittelee konsernin rakenteen päättämällä konsernien osien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muusta muuttamisesta, kuten kunnan tytäryhtiöiden omistusta koskevista merkittävistä osakassopimusmuutoksista, olennaisista osakkeiden realisoinneista ja yhtiöjärjestysmuutoksista.

Puumalan kunnalla on ollut tytäryhtiöt nimeltä Puumalan Venesatama Oy ja Pistohiekan Matkailu Oy, jotka ovat kunnan 100 % omistamia ja joissa ei ole ollut toimintaa eikä niiden ylläpitämiselle ole tarvetta. Yhtiöt on perusteltua lakkauttaa.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää lakkauttaa Puumalan Venesatama Oy:n (0929567-7) ja Pistohiekan Matkailu Oy:n (y-tunnus 0840387-5). Mahdolliset yhtiöissä olevat varat siirretään Puumalan kunnalle.

§ 94

Koha-Suomi Oy yhtiökokousedustajan nimeäminen

PuuDno-2024-129

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Koha-Suomi Oy on perustettu Koha-kirjastojärjestelmää käyttävien kuntien omistamaksi yhtiöksi.

Kunnanhallituksen on nimettävä toimikaudekseen kunnan edustajat ja puhevallan käyttäjä yhteisöjen yhtiö- tai vuosikokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimeätä Koha-Suomi Oy:n yhtiökokousedustajaksi jäljellä olevaksi toimikaudekseen hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Tuomo Tenhusen.

§ 95

RTTI-yhteyshenkilön nimeäminen

PuuDno-2026-96

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom kartoittaa kuntien RTTI-yhteyshenkilöitä, RTTI-asetuksen mukaisten datavelvoitteiden toimeenpanoa varten. Asetus velvoittaa kuntia toimittamaan koneluettavaa liikennedatata kansalliseen yhteyspisteeseen vaiheittain 31.12.2025 alkaen vuoteen 2028 saakka.

RTTI-dataan kuuluvat muun muassa staattiset ja dynaamiset liikennesäännöt, liikennevirtasuunnitelmat, tien ja kaistan sulkemiset sekä tietyö- ja muut tilapäiset liikenteenhallintatoimenpiteet.

Velvoitteiden toimeenpanon ja viranomaisyhteistyön varmistamiseksi kunnalle on tarpeen nimetä RTTI-yhteyshenkilö, joka toimii yhteyshenkilönä Traficom ja muiden toimijoiden suuntaan RTTI-asetuksen mukaisissa asioissa.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä Puumalan kunnan RTTI-yhteyshenkilöksi tekninen johtaja Kimmo Hagmanin.

§ 96

Kuntalaisaloite: Puumalapäivän 28.6. juhlistaminen

PuuDno-2025-211

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Liitteet

1 § 96 Liite 1_Kuntaisaloite_Puumalapäivä 28.6.

Puumalan Kalevalaiset ry on jättänyt 14.5.2026 päivätyn seuraavan sisältöisen aloitteen:

Vuoden 1865 kunnallisasetuksen mukaan seurakunta ja kunta oli erotettava toisistaan. Tämä uuteen kunnallishallintoon siirtyminen tapahtui Puumalan pitäjänkokouksessa 28.6.1868. Päivämäärää on juhlittu Puumalassa vuosikymmeniä aina koronapandemiavuoteen saakka.

Ehdotamme, että kunnanhallitus elvyttää tämän tärkeän merkkipäivän vieton jossain muodossa. Vähintäänkin liputuksella.

Aloite liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen valmisteluun hyvinvointipalveluiden toimialalle.

§ 97

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut syksyllä 2026

PuuDno-2025-107

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa kokousaikataulut syksylle 2026.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljänsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua syyskaudella 2026 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

- 24.8.2026
- 28.9.2026
- 12.10.2026
- 9.11.2026
- 7.12.2026

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se pitää valtuuston kokoukset syyskaudella 2026 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

- 31.8.2026
- 16.11.2026
- 14.12.2026

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi pidetään:

- 31.8.2026 valtuuston iltakoulu klo 15 alkaen ennen valtuuston kokousta
- 21.9.2026 valtuustoseminaari klo 15 alkaen

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

§ 98

Otto-oikeus/lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Pöytäkirjat ajalla 22.4.-19.5.2026:

Tekninen lautakunta 7.5.2026

Vesiliikelaitoksen johtokunta 6.5.2026

Hallintopalvelujen viranhaltijapäätöksiä ei ko. ajalla.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien tekemiin päätöksiin.

§ 99

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Pöytäkirjat ja päätökset:

1. Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 28.4.2026, pöytäkirjanote § 23 Mikkelin seudun seutulisa
2. Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 28.4.2026, pöytäkirjanote § 24 Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelutaso ja toimipaikkojen aukioloajat kesällä 2026
3. Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 28.4.2026, pöytäkirjanote § 25 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden seuranta 1-3/2026
4. Mikkelin seudun työllisyyslautakunta 28.4.2026, pöytäkirjanote § 26 Kuntien maksuosuuksiin muutokset vuodelle 2027

Tiedotteet ja ilmoitukset:

1. Etelä-Savonhyvinvointialue, Tiedote Aluehallituksen 11.5.2026 kokouksesta
2. Etelä-Savon maakuntaliitto, Tiedote Maakuntahallituksen 18.5.2026 kokouksesta

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.